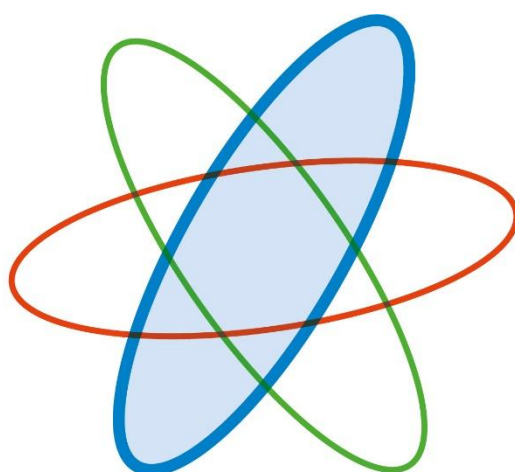




Bongerd

ALMERE SPECIAAL

SCHOOL VOOR SPECIAAL ONDERWIJS

SCHOOLGIDS
2024-2025
ALMERE

Inleiding

Dit is de schoolgids 2024-2025 van De Bongerd, een school voor speciaal onderwijs in Almere, onder het bestuur van Stichting Almere Speciaal.

In deze gids leest u wat De Bongerd te bieden heeft. De gids geeft informatie over het bestuur, de school en het onderwijs. Ook praktische informatie over vakanties, ziekmelding, vervoer en opvang komen aan bod.

De naam Bongerd betekent boomgaard en is een verwijzing naar de Parkwijk en de straatnaam waarin de school gelegen is. De Bongerd heeft twee locaties die op hetzelfde terrein gehuisvest zijn. We spreken over De Bongerd, met locatie 8 en locatie 10, die corresponderen met het huisnummer.

Wij streven naar een zo volledig mogelijke integratie van onderwijs, systeem en behandeling. Goed onderwijs staat bij ons centraal. We streven doelen na en plannen vooruit. Hierbinnen dient het onderwijs voor de leerlingen “zo normaal mogelijk” te zijn. Dat betekent dat de kerndoelen van het basisonderwijs en de referentieniveaus taal en rekenen de basis vormen van ons onderwijsaanbod. Dit aanbod wordt afgestemd op de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van elke leerling. Wij bieden zowel intensivering als verdieping binnen ons onderwijsaanbod. Door een veilige omgeving te creëren in school, kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen en hun eigen mogelijkheden (her)ontdekken.

De Bongerd werkt nauw samen met GGZ Centraal Friesland (die op hetzelfde terrein gehuisvest is) in deeltijdmodules op diagnostiek en/ of behandeling in combinatie met De Bongerd. In pandig werkt De Bongerd samen met GGZ Pluryn vanuit onze onderwijs behandelklas de Kwekerij en met 's Heeren Loo voor onze klas op maat, de Kersenbloesem.

Wij wensen ouders en leerlingen van De Bongerd een fijn schooljaar toe.

*Namens het team van De Bongerd,
Harm Wildenberg, Directeur*

**Waar in deze uitgaven gesproken wordt over ‘ouder(s)’ wordt mede bedoeld verzorger(s) en voogd(en).*

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs op De Bongerd	
1.1	Stichting Almere Speciaal	5
1.2	Het onderwijs op De Bongerd	5
1.2.1	HGW en OGW	
1.2.2	Kernwaarden	
1.3	De identiteit van De Bongerd	11
1.4	Intensieve ondersteuningsaanbod op De Bongerd	11
1.5	Het onderwijsprogramma op De Bongerd	13
1.5.1	Onderwijsuren	
1.5.2	Bewegingsonderwijs	
1.5.3	Cultuureducatie	
1.6	Begeleiding van onze leerlingen	16
1.6.1	Interne ondersteuningsstructuur	
1.6.2	Herstel	
1.6.3	Samen verantwoordelijk	
1.6.5	Oudercontacten	
1.6.5	Website	
1.7	Resultaten	20
1.7.1	Uitstroomgegevens 2023-2024	
1.7.2	Schoolontwikkelingen 2023-2024	
1.7.3	Schoolontwikkelingen 2024-2025	
1.7.4	Opbrengsten 2023-2024	
1.8	Dienstverlening door de school	24
1.8.1	Verzekering en aansprakelijkheid	
1.8.2	Privacy Protocol Passend onderwijs Almere	
2	Praktische informatie voor ouders	
2.1	Schooltijden, bereikbaarheid, ziek- en betermelden, vakanties	25
2.1.1	Schooltijden	
2.1.2	Bereikbaarheid, afwezigheid en ziek- en betermelding	
2.1.3	Vakantierooster en studiedagen	
2.2	Vervoer	27

2.2.1 Leerlingenvervoer

2.3 Medische aandachtspunten

..... 27

2.3.1 Medicijnen

2.4 Huishoudelijke zaken en afspraken

..... 28

2.4.1 Gezonde pauzehap, kraanwaterdag, verjaardagen en trakteren

2.4.2 Speelgoed

2.5 Toelaatbaarheid en plaatsing

..... 28

2.5.1 Aanmelding en kennismaking

2.5.2 Verwijzing naar een andere school

2.6 Ouders en school

..... 29

2.6.1 Wijzigingen gegevens

2.6.2 Brief toestemming gegevens

2.6.3 Fotografie en film

2.6.4 Inzagerecht en wet op de persoonsregistratie

2.6.5 Nieuwsbrief Bongerd

2.6.6 Klachtenregeling en inspectie van het onderwijs

2.6.7 Ouderbijdrage en sponsoring

2.6.8 Schorsing en verwijdering

2.6.9 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, Jeugd en Gezin

2.7 Sociaal veiligheidsplan

..... 32

2.7.1 Sociaal veiligheidsplan De Bongerd

3 Organisatie van De Bongerd

..... 34

3.1 Het team van De Bongerd

3.2 Medezeggenschapsraad

3.3 Belangrijke adressen

3.4 Adressen Stichting Almere Speciaal

1. Het onderwijs op De Bongerd

1.1 Stichting Almere Speciaal

De Bongerd valt onder het bestuur van Stichting Almere Speciaal en is één van de scholen voor speciaal onderwijs die niet onder een wijkteam vallen maar als stedelijke voorziening fungeren binnen Almere.

De volgende scholen vallen onder het bestuur van Stichting Almere Speciaal:

- De Bongerd (locatie 8 en 10), speciaal onderwijs, cluster 4
- Olivijn, speciaal onderwijs, cluster 3
- Aventurijn, voortgezet speciaal onderwijs, cluster 3

Het bestuur van Stichting Almere speciaal stelt onder andere het koersplan, de samenwerking tussen de scholen en ketenpartners, het onderhoud van de voorzieningen, de jaarrekening, de begroting en andere beleidsmatige zaken vast.

Binnen het bestuur van Stichting Almere Speciaal vindt per school overleg plaats tussen de hierboven genoemde scholen. Er wordt intensief samengewerkt om elke leerling waarbij de onderwijsbehoeften binnen het speciaal onderwijs liggen, het juiste aanbod aan te bieden. Te denken valt aan overleg over de organisatie, ontwikkeling en professionalisering.

De dagelijkse leiding van de scholen ligt in handen van de directeuren.

De bestuurder is verantwoordelijk voor de totale organisatie.

De Stichting Almere Speciaal is aangesloten bij een samenwerkingsverband passend onderwijs. In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor iedere leerling geregeld is. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen in Almere onderwijs te organiseren. En of een leerling passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs, zoals dat van De Bongerd. Onze school valt onder en werkt samen met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere. Meer informatie is te vinden op de website:

<https://passendonderwijs-almere.nl>

De Bongerd heeft plaats voor maximaal 98 leerlingen. Deze leerlingen komen uit het voedingsgebied van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere.

De Bongerd heeft twee locaties; locatie 8 en 10, die corresponderen met het adresnummer op de Boomgaardweg.

Leerlingen die naast onderwijs een aanbod krijgen bij onze GGZ partners, kunnen op beide locaties geplaatst worden. Leerlingen worden ingedeeld in een klas, leerkracht of groep vanwege een match met een leerkracht, groepssamenstelling en dynamiek die bevorderend is voor hun ontwikkeling. Dit staat los van de locaties.

1.2 Het onderwijs op De Bongerd

De **missie** van De Bongerd is dat we passend onderwijs bieden aan kinderen binnen leerjaar 1 t/m 8 met een ondersteuningsbehoefte gericht op gedrag en/of geestelijke gezondheidszorg (GGZ). Ons doel is dat kinderen weer tot leren komen. Om tot leren te komen is het nodig dat zij vertrouwen (her)krijgen in zichzelf, de ander en in school. Daarnaast willen wij dat kinderen op een goede wijze met anderen leren omgaan, zelfredzaam zijn en oplossingsgericht denken. In samenwerking met het kind, de ouders en ketenpartners bieden wij de gewenste ondersteuning. De Bongerd streeft naar een zo passend mogelijke uitstroombestemming, tussentijds of in de overstap naar het vervolgonderwijs. Wij bereiden de kinderen zo goed mogelijk voor op deze overstap en bieden hierin nazorg.

De **visie** van De Bongerd is opgedeeld in vier onderdelen.

Visie op gedrag

Wij hebben als uitgangspunt dat geen enkel kind ervoor kiest om gedragsproblemen te laten zien op school, dit gedrag komt namelijk ergens vandaan. De Bongerd onderzoekt de achterliggende oorzaken van dit gedrag en werkt op maat aan herstel en ondersteuning. Hierbij leren we de kinderen actief succesbepalende vaardigheden aan om zo optimaal tot leren te komen en succeservaringen op te doen. Dit bevordert het vertrouwen in zichzelf, de ander, school en het maatschappelijk participeren.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Op De Bongerd hebben wij goed zicht op de emotionele, sociale, cognitieve en didactische ontwikkeling van het kind en wordt ons didactische aanbod aangeboden via de onderwijsmodellen 'Interactief Gedifferentieerd Directe Instructiemodel (IGDI)' en 'het Gradual Release of Responsibility Instruction Model (GRRIM)'. We bevorderen kansengelijkheid door aan te sluiten bij de verschillende beginsituaties van de kinderen, te differentiëren op niveau en tijd en het stellen van hoge verwachtingen. Er wordt van én met elkaar geleerd: leerlingen werken coöperatief samen, waarbij elk kind zich verantwoordelijk voelt voor het leerproces en eigenaar is van de eigen ontwikkeling. Talenten worden ontdekt en ontwikkeld door middel van veiligheid, een goede relatie en wederzijds respect voor elkaar. We werken in een rijke leeromgeving om kinderen een onderzoekende houding aan te leren.

Visie op leren

De visie van De Bongerd is dat kinderen optimaal tot leren komen in een veilig pedagogisch klimaat: 'Plezier en ontwikkeling door veiligheid en betrokkenheid'. Wanneer kinderen zich veilig voelen en betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling zullen ze met plezier tot leren komen. Wij gaan uit van wat kinderen nodig hebben aan ondersteuning op didactisch, sociaal, cognitief en emotioneel gebied. Hierbij werken wij aan zo optimaal mogelijke resultaten en hanteren daarbij het principe van één-kind-één plan. Uitgaande van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en op basis van het ontwikkelingsperspectief van kinderen werken wij opbrengstgericht. Altijd met het oog op een zo passend mogelijke uitstroombestemming, tussentijds of in de overstap naar het vervolgonderwijs. Wij zien ouders/verzorgers als onze partners en werken in een noodzakelijke multidisciplinaire aanpak nauw samen met onze ketenpartners en met diverse (hulpverlenende) instanties in de ontwikkeling van het kind.

Visie op professionaliteit

Op De Bongerd hebben de teamleden een onderzoekende houding ten aanzien van het onderwijs en zijn ze bereid om nieuwe informatie en vaardigheden te verwerven. Dit bevordert hun persoonlijke en professionele groei. De teamleden zijn nieuwsgierig en deze nieuwsgierigheid wordt gevolgd en gevoed om zo kennis op te bouwen. Enerzijds om eigen ontwikkeling op gang te houden, anderzijds om model te staan voor leerlingen. Het team is actiegericht en gaat hierover met elkaar in dialoog en geeft elkaar formatieve feedback. De Bongerd zet hoog in op samenwerking en kennisuitwisseling met de leerteams als professionele leergemeenschap die leren van en met elkaar.

De ambitie van De Bongerd is samenwerken aan een omgeving waarin collega's kunnen floreren, waarin alle betrokkenen de talenten kunnen gebruiken en die verder kunnen ontwikkelen om zo de organisatiedoelen te behalen. De teamleden nemen leiderschap en verantwoordelijkheid in hun eigen ontwikkeling. Het team werkt intensief samen en maakt gebruik van elkaars kennis en kwaliteiten, want werken in het onderwijs vraagt om een leven lang leren.

1.2.1 Handelings- en opbrengstgericht werken

Handelingsgericht werken

De Bongerd werkt handelingsgericht door een cyclische werkwijze van waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren op zowel klas- als schoolniveau. De uitvoering van deze cyclus wordt in het ontwikkelingsperspectiefplan (opp) handelingsdelen vastgesteld, welke dienen als werkdocument waarin er een basisaanbod, een verdiept en intensief aanbod wordt weggezet. Middels de groepsbezoeken en groepsbesprekingen vindt monitoring en bijstelling plaats.

Opbrengstgericht werken

De Bongerd werkt opbrengstgericht om de leerontwikkeling van leerlingen te bevorderen. Onze leerlingen hebben een ondersteuningsbehoefte gericht op gedrag en/of psychiatrie. Om onze leerlingen zo optimaal tot ontwikkeling laten komen is het noodzakelijk om af te stemmen op zowel hun bevorderende als op hun belemmerende factoren, welke worden beschreven in het opp handelingsdeel.

Opbrengstgericht werken (OGW) is het kader waarbinnen handelingsgericht werken (HGW) een middel is om grip te (be)houden en/of te krijgen op de groep waarmee de leerkrachtvaardigheden versterkt worden en de leeropbrengsten verhoogd worden.

Eerst wordt gekeken naar het onderwijs dat wordt geboden aan de groep, waarna er over individuele leerlingen wordt gesproken; eerst OGW en dan HGW.

Conform de cyclus van handelingsgericht werken brengt De Bongerd haar opbrengsten in kaart, tracht deze te begrijpen, stelt hier doelen op en zet de aanpak beredeneerd weg in een systematische uitvoering (zie figuur 1).

Hierbinnen onderzoekt De Bongerd de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten en ouders.

Hierop is “*Handreiking; Hoe gaat De Bongerd om met haar opbrengsten?*” tot stand gekomen, welke dient als praktisch hulpmiddel die richting dient te geven aan de wijze waarop wij als school omgaan met onze opbrengsten op klas-en schoolniveau.

Figuur 1: de cyclus op OGW binnen De Bongerd



1.2.2. Kernwaarden van De Bongerd

Kernwaarden zijn de belangrijkste waarden binnen onze school op datgene wat we met elkaar als uitgangspunt nemen en nastreven op onderlinge omgang, idealen, betrokkenheid, respect en betrouwbaarheid.

De kernwaarden van De Bongerd zijn:

Plezier

Samen ontwikkelen geeft plezier

Ontwikkeling

Samenbouwen aan ontwikkeling

Veiligheid

Een leer- en werkomgeving waarin respectvol met elkaar wordt omgegaan

Betrokkenheid

Autonomie bevorderen van leerling door wederzijdse betrokkenheid

De Bongerd heeft schoolbrede gedragsafspraken. Deze afspraken zijn in alle ruimtes zichtbaar gemaakt. Door de inzet van Schoolwide Positive Behavior Support (PBS) geven we overal in de school vorm aan deze kernwaarden.

Werkwijze De Bongerd

Het onderwijs en het leren staat op De Bongerd centraal. Wij stellen voor elke leerling een ambitieus uitstroomniveau vast, waarbij de leerling één van de drie leerroutes (intensief, basis of verdiept) volgt. Halfjaarlijks worden er zowel leergebied specifieke- als leergebied overstijgende doelstellingen gesteld, in het toewerken naar het uitstroomniveau. Deze doelstellingen staan in het opp van elke leerling beschreven en worden met ouders besproken tijdens een op overeenstemming gericht overleg binnen zes weken na start op school.

In de klas vindt een gedifferentieerd onderwijsaanbod plaats. Voor iedere leerling wordt een plan gemaakt voor de verschillende vakgebieden.

Ons klimaat

We werken aan het versterken van adequaat gedrag door de leerlingen ondersteuning te bieden bij: sociaal-emotionele vaardigheden, samenspel en interactie, probleemoplossend vermogen en het maken van juiste keuzes.

De onderwijsgevenden op De Bongerd stemmen continu af en passen de benadering, het aanbod en de omgeving aan, aan de behoeften van het kind.

Dagelijks worden situaties en eisen die wij als school stellen voor-gestructureerd en waar nodig aangepast. Wij stellen doelen op de leerontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling en bouwen dit uit naar het ontwikkelen van zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Wij leren leerlingen omgaan met hun belemmeringen, frustraties en onzekerheden op het gebied van leren en in de omgang met elkaar. Schooldagen kunnen bij ons dan ook dynamisch zijn, waarbij de leerlingen binnen deze dynamiek leren hoe ze het anders *kunnen* doen en met de nabijheid van de leerkracht de veiligheid (gaan) ervaren om het ook anders te *mogen* doen. Begrip hebben voor elkaar en elkaar helpen is een leerdoel in de interactie tussen de leerlingen.

Schoolwide Positive Behavior Support

Op deze school werken wij met het Schoolwide Positive Behavior Support (PBS). Dit is een schoolbrede aanpak gericht op de preventie van gedrag en daarmee bijdraagt aan een veilig leef- en leerklimaat. Door een goede en veilige omgeving te bieden voor de leerlingen wordt het leren bevorderd en worden tegelijkertijd gedragsproblemen gereguleerd.

PBS gaat ervan uit dat je goed gedrag kunt leren. In deze benadering zitten zes basiselementen:

1. De verwachtingen van gedrag zijn voor de leerlingen duidelijk;
2. Kinderen leren het gewenste gedrag;
3. Bij het vertonen van gewenst gedrag volgt een beloning;
4. Er is een duidelijk gevolg/consequentie bij ongewenst gedrag;
5. Er is een intensieve samenwerking tussen alle betrokken partijen, zoals school ouders en externe hulpverleners.
6. De ontwikkelingen en het gedrag van de leerlingen wordt nauwkeurig bijgehouden en geregistreerd. Aan de hand daarvan worden beslissingen genomen.

Onze leerlingen weten welk gedrag wij van hen verwachten door duidelijke en concrete afspraken. Tijdens de lessen in PBS komen deze afspraken terug en wordt het te verwachten gedrag aangeleerd. De afspraken worden dagelijks benoemd, herhaald en geoefend. Binnen PBS staat het bekrachtigen van positief gedrag centraal. Op het moment dat de leerling positief gedrag laat zien, zal hierop een beloning volgen. Bij ongewenst gedrag zal de leerkracht de consequentie van zijn/haar gedrag benoemen en het te verwachten gedrag uitspreken. De leerling heeft dan de keuze om zijn gedrag positief aan te passen. Indien dit niet lukt, zal de consequentie volgen. Dit noemen we de reactieprocedure.

Gezonde school

Op De Bongerd vinden we het van belang dat kinderen leren om zich als gezonde burgers te ontwikkelen. We doen dit door middel van educatie te bieden aan de leerlingen over gezond eten/drinken en lessen te geven omtrent het onderwerp relaties en seksualiteit. We willen een school zijn die kinderen een positieve kijk op seksualiteit en relationele vorming geeft, weerbaar maakt en waarden en normen bijbrengt, zodat zij nu en later verantwoorde keuzes maken in relaties en seksualiteit.

We bieden leerlingen (gast)lessen aan over gezonde voeding. De leerlingen drinken alleen kraanwater en eten in de eerste pauze groente of fruit. Elke dag in de week stimuleren wij de kinderen zo gezond mogelijk te eten. Frisdrank en snoep zijn niet toegestaan.

Naast dat iedere schooldag in het teken staat van Kraanwaterdag en gezonde pauzehap, doen we jaarlijks met verschillende themaweken mee met de gehele school, namelijk;

- Week van de Pauzehap;
- Schoolontbijt;
- Schoolfruit;
- Ik eet het beter.

Daarnaast worden er door GGD Almere ook jaarlijks gastlessen gegeven over het thema 'Gezonde voeding' en mondverzorgingslessen.

Op het gebied van relaties en seksualiteit hebben we als visie: "We zijn een school die kinderen middels kennisoverdracht een positieve kijk op seksualiteit geeft, weerbaar maakt en waarden en normen bijbrengt, zodat zij nu en later verantwoorde keuzes maken in relaties en seksualiteit. Dit alles in een preventief kader". Onder 'verantwoord' verstaan wij:

- Veilig;

- Rekening houden met grenzen van de ander;
- Diversiteit;
- Rechten van het kind: seksuele voortplanting en keuze van een partner;
- Respect;
- Gelijkwaardigheid;
- Prettig en gewenst contact;
- Voorkomen van grensoverschrijding.

We geven jaarlijks een keer in de weken les over seksualiteit en relatie. Dit doen wij via de methode: 'Kriebels in je buik'. De kinderen uit groep 1 t/m 8 krijgen minimaal 8 lessen gedurende het schooljaar over dit thema middels een opgestelde doorlopende leerlijn.

De lessen doorlopen de zes criteria om seksuele gedragingen en activiteiten te classificeren. Het stuurwiel (figuur 2) symboliseert de vergroting van autonomie en verantwoordelijkheid van kinderen.



Figuur 2: De zes criteria seksueel gedrag

Het onderwerp 'Gezonde school' staat een keer per jaar centraal tijdens de ouderavond aan het begin van het schooljaar. Daarnaast staan wij altijd open om met ouders om hierover in gesprek te gaan bij vragen over dit onderwerp.

Er is een gedragscode opgesteld met gedragsafspraken voor leerlingen, ouders, personeel en externe leden om op deze manier vast te stellen op welke manier we met elkaar omgaan. Hiermee wordt een veilige schoolomgeving gecreëerd.

Leerlingen:

- Leerlingen leveren 's morgens mobiele telefoons, (fiets)sleutels, buskaart/ ov-chip, ed. in;
- Leerlingen hangen hun jassen en tassen op aan de kapstok;
- Leerlingen dragen geen hoofddeksels in school. Bedekking van het hoofd omwille van een geloofsovertuiging maken hier een uitzondering op;
- Computerspelletjes of een horloge met andere functies dan het weergeven van de tijd mogen meegenomen worden volgens de afspraken die hierover worden gemaakt;
- Ruzies en problemen worden opgelost, herstel vindt plaats in de school tijdens schooltijd;
- Iedereen is zuinig op de spullen en ruimt na het werken en spelen de spullen op;
- De school verwacht terughoudendheid bij leerlingen met uitdagende kleding en make-up, tenminste binnen de schoolmuren. Wanneer de school constateert last heeft van deze uitingen, dan gaan we met elkaar in gesprek;
- Leerlingen gaan respectvol met elkaar om en accepteren dat iedereen zichzelf mag zijn.

Ouders/verzorgers:

- Dragen zorg voor de dagelijks basisverzorging van hun kind ten behoeve van het schoolse functioneren (voldoende slaap, ontbijt, hygiëne, medicatie thuis innemen, lunchpakket mee naar school, op tijd op school komen) of anders in overleg;
- Geven ziekmeldingen door tussen 08.00 en 08.30 uur. U kunt een bericht achterlaten op de voicemail;

- Staan in contact met de school over de voortgang en ontwikkeling van hun kind;
- Brengen hun kind op school tot de hal;
- Wachten in de hal tot de school uit is;
- Hebben een gedeelde en gezamenlijke verantwoordelijkheid in het halen en (over)brengen van informatie betreffende hun kind;
- Bespreken gevoelige informatie met de medewerkers zonder het kind;
- Zijn aanwezig op alle vastgestelde ouderavonden en rapport/evaluatiegesprekken;
- Checken informatie bij school en de betreffende leerkracht;
- Zijn verantwoordelijk voor het verloop van het taxivervoer;
- Contact met de ouders en school vindt alle plaats via ouderportaal, telefonisch of de mail;
- Zijn verantwoordelijk voor het reizen tussen school en huis.

Onze vakken

Wij bieden onze leerlingen specifieke onderwijsmogelijkheden, ten aanzien van de voorwaarden van het onderwijs en de wijze waarop het aanbod is ingericht. Het aanbod van de vakken die onze leerlingen krijgen zijn hetzelfde als in het reguliere basisonderwijs: Nederlandse taal, rekenen & wiskunde, Engels, wereldoriëntatie, burgerschap, kunstzinnige oriëntatie, bewegingsonderwijs. Daarnaast bieden we PBS en Vreedzame school lessen aan ter bevordering van de kerndoelen; leren leren, sociale competentie en redzaamheid.

Bij het inrichten van ons onderwijs gebruiken wij de wettelijk voorgeschreven kerndoelen.

In ons schoolplan staat ons onderwijsaanbod verder uitgewerkt.

Waarborging kwaliteit van ons onderwijs

Het onderwijsbeleid van De Bongerd wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Wij werken met een systeem voor kwaliteitsbeleid. Onderdeel van dit systeem vormt een kwaliteitsonderzoek onder leerlingen, ouders, personeel en ketenpartners. Tevens monitoren wij jaarlijks de sociale veiligheid van onze leerlingen, ouders en personeel en beoordelen we of beleidswijzigingen nodig zijn. Jaarlijkse scholingen en trainingen worden ingezet ter versterking van ons pedagogisch klimaat in de school en de professionele ontwikkeling van de onderwijsgeveneden.

Verschillende medewerkers van stichting Almere Speciaal hebben zich het afgelopen schooljaar gecertificeerd tot interne auditor bij het Centrum voor Kwaliteit en Management in de Zorgsector (KMZ). De Bongerd heeft twee teamleden opgeleid tot interne auditor.

Middels cyclische audits wordt op planmatige wijze inzichten verkregen ter toetsing van het onderwijs. De uitkomsten van de audits bieden richting aan verbeterprocessen voor de scholen.

De afgelopen schooljaren hebben wij veelal ingezet op teamprofessionalisering middels coaching en scholingen.

1.3 De identiteit van De Bongerd

De Bongerd biedt openbaar onderwijs en staat open voor alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Wij stimuleren het samen spelen en werken met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen.

Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop De Bongerd omgaat met (religieuze) vieringen. Wij besteden aandacht aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: “De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen.”

1.4 Intensieve ondersteuningsaanbod op De Bongerd

Wij zijn een school voor kinderen die een ondersteuningsbehoefte hebben gericht op gedrag en/of geestelijke gezondheidszorg.

Aan onze school kan gedacht worden:

- Wanneer het kind vastloopt in gedrag op school;
- Wanneer het kind beneden gemiddelde (vanaf IQ 80) tot en met bovengemiddelde cognitieve capaciteiten heeft;
- Wanneer er meer nodig is naast onderwijs in de sociale emotionele ontwikkeling van het kind (denkend aan behandeling en begeleiding op zowel kind- als omgevingsfactoren).

Het basisaanbod in de groepen wordt verzorgd in groepen van maximaal 14 kinderen.

In de groep wordt het onderwijs geboden door een leerkracht die ondersteund wordt door een onderwijsassistent.

De lesstof wordt convergent aangeboden en er wordt voortdurend afstemming gezocht op het gebied van de onderwijsbehoefte van het kind. Dit gebeurt zowel op de vakspecifieke als op de leergebied overstijgende vakgebieden.

Alle kinderen hebben een opp waarin de uitstroombestemming door de commissie voor de begeleiding (CvB) is vastgesteld binnen zes weken na de start, dit wordt tweejaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast. De uitstroombestemming betreft een uitstroomniveau én een keuze op onderwijsvorm.

Ons onderwijs is ingedeeld in drie leerroutes (intensief, basis, verdiept) waarbij we de referentieniveaus en bijbehorende kerndoelen van het basisonderwijs volgen.

We plannen de didactische groei tweejaarlijks in het opp en evalueren met de CvB de planning afgezet tegen de behaalde doelstelling. Met de geplande vaardigheidsgroei op de gehele ontwikkeling werken we per leerjaar stapsgewijs toe naar de geplande uitstroombestemming.

De kinderen op De Bongerd hebben meer begeleiding, structuur, aansturing en voorspelbaarheid van de volwassenen om hen heen nodig om tot leren te komen.

De kinderen krijgen bij ons onderwijs in combinatie met een ondersteunings-/ behandelaanbod. De HGW cyclus wordt continu doorlopen als het gaat om doelstellingen en aanpak op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling, aangezien de ondersteuningsbehoefte op dit gebied van de kinderen van De Bongerd op de voorgrond ligt. Middels het opp-handelingsdeel op de sociaal emotionele ontwikkeling wordt de aanpak door de leerkracht beschreven.

In het oppPhandelingsdeel staat bij alle kinderen beschreven welke aanpak en interventies de leerkracht, buiten het basisaanbod om, uitvoert om doelen op het gebied van leren leren, sociale competentie en redzaamheid te bereiken weggezet om zo aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van alle kinderen. Dit is ons schoolbrede aanbod.

Het basisaanbod is middels de methode van Positive Behavior Support dat gericht is op preventie van belemmerend gedrag en daarmee bijdraagt aan een veilig leef- en leerklimaat. Hierbij horen schoolbrede beloningen waarbij dezelfde positieve taal wordt gesproken richting alle kinderen. Daarnaast worden ook lessen gegeven waarin het gewenste gedrag aangeleerd wordt.

De kinderen volgen in combinatie met onderwijs een ondersteunings-/ behandelaanbod. Dit aanbod is ingedeeld in drie vormen:

1. Onderwijs, al dan niet met poliklinische behandeling

2. Onderwijs met een diagnostiek of behandeltraject bij GGZ Centraal Friesland, gedeeltelijk onder schooltijd
3. Onderwijs-behandelklas: onderwijs met onder schoolse behandeling door GGZ Pluryn (Kwekerij) of 'S Heerenloo (Kersenbloesem) en begeleiding in de thuissituatie.

De toeleiding naar onze school gaat via Passend Onderwijs Almere (POA). Onze leerlingen (uitgezonderd de leerlingen die in de kliniek verblijven) dienen te beschikken over een toelaatbaarheidsverklaring speciaal onderwijs (tlv SO), die wordt afgegeven door de afdeling Toeleiding van POA. Meer informatie over de toeleiding naar onze school als stedelijke voorziening is te vinden op de website van Passend onderwijs Almere www.passendonderwijs-almere.nl.

1.5 Het onderwijsprogramma op De Bongerd

Binnen De Bongerd geldt een vijf gelijke dagenmodel. Per dag wordt 5 uur en 15 minuten onderwijstijd ingezet binnen een rooster dat loopt van 08.30-14.15 uur. Per week wordt 26 uur en 15 minuten onderwijstijd ingeroosterd. Elke groep heeft hiertoe een rooster opgezet, waarbinnen zowel voor medewerkers als leerlingen voldoende pauzetijd is ingeroosterd.

Leerlingen die een module volgen bij Friesland, ontvangen minder onderwijstijd, daar dit gedeeltelijk onder schooltijd valt. Deze onderschrijding van de onderwijstijd is in hun dossier vastgelegd en wordt bij wijziging in de behandeling opnieuw vastgesteld. Binnen ons lesrooster houden we rekening met deze onderschrijding in onderwijstijd, waarbij de leergebied specifieke vakken in de weekplanning in de ochtend staan ingedeeld.

De groepen:

Locatie 10

Groep Kwekerij : onderwijs-behandelgroep, leerjaar 3 t/m 8
Groep Kersenbloesem : klas op maat-groep, leerjaar 3 t/m 8
Groep Bogaard : leerjaar 4 en 5
Groep Boomtuin : leerjaar 5 en 6
Groep Hoogstam : leerjaar 7 en 8

Locatie 8

Groep Vlinderstruik : leerjaar 1 en 2
Groep Vijver : leerjaar 3 en 4
Groep Hoogstam : leerjaar 7 en 8
Groep Fruittuin : leerjaar 7 en 8

Groep 1 t/m 5 gaat op schoolreis en groep 6 t/m 8 gaat op kamp. Kamp is op De Bongerd twee dagen en één overnachting.

Om op schoolreis/kamp te kunnen, betekent dit dat een leerling in staat is om op adequate wijze volledige dagen naar school te gaan, dat de leerling in staat is om de instructies van alle onderwijsgevenheden op te volgen en kan ingaan op de (gedrags)alternatieven die geboden worden. De leerkracht maakt jaarlijks voor iedere leerling uit zijn/ haar groep de inschatting of dit voldoende bereikt is en gaat hierover in gesprek met ouders.

De kampbestemming wordt ieder schooljaar opnieuw bepaald. Voor deelname aan kamp vragen wij de ouders een aparte financiële bijdrage. Mocht dit voor ouders bezwaarlijk zijn, dan kunnen zij de financiële bijdrage aanvragen bij Stichting Fonds voor bijzondere noden Almere. Het aanvraagformulier staat op de website van De Bongerd.

1.5.1. Onderwijsurentabel

Vakgebied	Groep 1 en 2
Beginnende geletterdheid Begrijpend luisteren Burgerschap	7,5 uur
Beginnende gecijferdheid	7 uur
Sociaal emotioneel	2 uur
Motoriek	Grove motoriek: 7 uur Fijne motoriek: 2 uur
Bewegingsonderwijs	1,5 uur

Groep 3 tot en met 8

Vakgebied	Methodie-onderdeel	Groep 3	Groep 4/5/6	Groep 7/8
Taal Woordenschat	Veilig leren lezen Taal actief Voorlezen	Basisles : 250 Basiskwartier: 75 Integratieles : 75 Extra ster tijd: 75 Logo3000: 30 Extra ster tijd woordenschat: 45	Taalactief5: 130 LOGO3000 (groep 4/5): 30 Weektaak: 30 Voorlezen: 20 Totaal= 210	Instructie: 160 Weektaak: 25 Voorlezen: 20 Totaal= 205
Spelling	Veilig leren lezen Taal actief	Vrij lezen: 110 Voorlezen/begrijpend luisteren: 40 Totaal=680	Instructie: 80 Weektaak: 30 Totaal= 110	Instructie: 80 Weektaak: 40 Totaal= 120 min
Technisch lezen	Veilig leren lezen Karakter Zelfstandig lezen		Instructie Karakter: Gr. 4/5: 90 Gr. 6: 60 Weektaak: 30 min Gr. 4/5: 110 Gr. 6: 140 Totaal= 230	Instructie Karakter: Gr. 7/8: 60 Weektaak: 40 min Vrij lezen: 110 Totaal= 210
Begrijpend lezen	Veilig leren lezen Nieuwsbegrip (basisles , andere tekstsoorten, IEP oefenen)		Instructie: 105 (basisles 45 min, andere tekstsoorten 30 min, IEP 30 min) Weektaak: 50 Totaal= 155	Instructie: 105 (basisles 45 min, andere tekstsoorten 30 min, IEP 30 min) Weektaak: 50 Totaal= 155
Schrijfvaardigheid	Handschrift	Instructie: 60 Totaal= 60	Instructie: 10 Weektaak: 10 Totaal=20	Instructie: 10 Weektaak: 10 Totaal=20
Rekenen/wiskunde	Wereld in getallen	Instructie: 350 Totaal=350	Instructie: 300 Taaktijd: 50 Totaal: 350	Instructie: 300 Taaktijd: 60 Totaal: 360
Burgerschap	Vreedzame school	Instructie: 30 Totaal=30	Instructie: 30 Totaal=30	Instructie: 30 Totaal=30
Wereldoriëntatie	Blink Grenzeloos Blink Eigentijds Nieuws uit de natuur	Instructie: 45 per les Twee lessen per week <u>dus</u> : 90 Afwisselen tussen vakken dus bijv. eerst AK en GS en dan GS en NUDN etc. Totaal= 90	Instructie: 45 per les Twee lessen per week <u>dus</u> : 90 Afwisselen tussen vakken dus bijv. eerst AK en GS en dan GS en NUDN etc. Totaal= 90	Instructie: 45 per les Twee lessen per week <u>dus</u> : 90 Afwisselen tussen vakken dus bijv. eerst AK en GS en dan GS en NUDN etc. Weektaak: 15 Totaal= 105

1.5.2. Advisering groep 8

Per schooljaar 2023-2024 is de eindtoets veranderd in een doorstroomtoets. Dit is landelijk geregeld voor alle leerlingen uit groep 8 om de overgang naar het middelbaar onderwijs makkelijker en eerlijker te laten verlopen.

De leerlingen ontvangen tussen 27 januari en 31 januari 2025 hun voorlopig schooladvies van De Bongerd.

De leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Deze toets zal twee dagen in beslag nemen.

De Bongerd ontvangt uiterlijk 17 maart 2025 de resultaten van de doorstroomtoets.

Het voorlopig advies van de school is leidend voor het bepalen van het definitieve schooladvies. De resultaten van de doorstroomtoets worden vergeleken met het voorlopig schooladvies. Als het resultaat op de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies zal De Bongerd in beginsel het schooladvies naar boven bijstellen. Alleen als dit niet in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Leerlingen en hun ouders ontvangen uiterlijk 17 maart van De Bongerd het definitieve schooladvies, zodat al onze leerlingen zich tussen 24 en 30 maart 2025 kunnen aanmelden voor een school van middelbaar onderwijs. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur, die ook past bij het schooladvies.

De orthopedagoog en intern begeleider van De Bongerd informeren alle ouders in januari 2025 over de aanmeldprocedure primair/voorgezet onderwijs in Almere.

1.5.3. Bewegingsonderwijs

De Bongerd locatie 10 heeft in pandig een grote gymzaal en locatie 8 heeft de beschikking tot een kleine speelzaal. Groep 1 en 2 krijgt twee keer per week bewegingsonderwijs in de kleine speelzaal van de gymdocent tevens leerkracht van de groep. Groep 3 tot en met 8 krijgt twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakdocent bewegingsonderwijs in de grote gymzaal. De lessen bewegingsonderwijs richten zich op samenspel, sportiviteit, aandacht voor de grove motorische ontwikkeling en behendigheid, omgaan met winnen en verliezen en kennismaken met verschillende vormen van sport. De vakdocent zorgt tevens voor een gevarieerd extra beweeg- en sportaanbod door sportclubs en organiseert buitenschoolse activiteiten zoals zwemmen en een sportdag.

1.5.4. Cultuureducatie

Op De Bongerd hanteren wij een cultuureducatieplan waarin:

- er gewerkt wordt met een leerlijn
- er wordt voldaan aan de kerndoelen
- er wordt gewerkt aan de deskundigheid van het team
- cultuureducatie wordt verankerd in de school
- elke school een gekwalificeerde interne cultuur coördinator heeft om met het team uitvoering te geven aan de implementatie en het beleid.

Op De Bongerd is een meerjarenbeleidsplan op Cultuureducatie ontwikkeld, in de vorm van een gefaseerd ingroeimodel, verspreid over een aantal jaren. De Bongerd heeft twee interne cultuurcoördinatoren. Tevens is er een bovenschools cultuur coördinator aangewezen voor alle scholen van Almere speciaal ten aanzien van de bestuurlijke opdracht op cultuureducatie.

Wij hebben als school een start gemaakt op;

- het uitvoeren van een nulmeting onder het personeel in het verkrijgen van inzichten, wensen en behoeften ten aanzien van cultuureducatie op De Bongerd
- een eerste visie ontwikkeling ten aanzien van cultuureducatie op De Bongerd
- oriëntatie op de verschillende cultuurthema's
- oriëntatie op de leerlijn kunstzinnige oriëntatie vanuit de CED leerlijnen, cluster 4

Ook vinden er tal van activiteiten plaats binnen het cultuur onderwijs: Bongerd's got talent en bezoeken naar de schouwburg.

1.6 Begeleiding van onze leerlingen

1.6.1. Interne ondersteuningsstructuur

De begeleiding van leerlingen op De Bongerd vraagt om een heldere interne ondersteuningsstructuur waar extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen tijdig gesignaleerd worden, waar overleg plaatsvindt over leerlingen en waar deskundige uitwisseling plaatsvindt, onder andere in een Commissie voor de begeleiding.

De ondersteuningsstructuur op De Bongerd bestaat uit een vaste procedure in de begeleiding en ondersteuning aan de leerlingen.

Binnen De Bongerd wordt de ondersteuning en opschaling gefaseerd ingezet;

Fase 1: signalering en directe aansturing door de directe onderwijsgevers

Fase 2: advisering en ondersteuning door collega's, observatie en advisering door de IB'er aangaande didactische vragen, door de orthopedagoog aangaande gedragsvragen.

Fase 3: observatie en onderzoek door orthopedagoog en afstemming met de IB'er

Fase 4: opschaling externe deskundige binnen de Commissie voor de Begeleiding

Commissie voor de begeleiding (CvB)

Het bevoegd gezag (bestuur) heeft een Commissie voor de begeleiding ingesteld.

De CvB heeft tot taak te adviseren over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen. En er op die manier voor te zorgen dat iedere leerling optimaal gebruik kan maken van het leeraanbod op school en zich maximaal kan ontwikkelen.

De CvB kijkt per specifieke leerling naar het leervermogen, de stimulerende factoren, hoe snel de leerling leert en/of zou moeten kunnen leren, de op onderwijs van invloed belemmerende en stimulerende factoren om naar de meest passende uitstroombestemming toe te werken.

De leden van de CvB geven gevraagd en ongevraagd advies aan het onderwijs op de besproken onderwerpen. Dit advies kan didactisch, psychosociaal en/of op het gezinssysteem gericht zijn.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar artikel 40b Wet op de Expertisecentra Commissie voor de begeleiding.

De CvB is een multidisciplinair team en zodanig samengesteld dat zij adequaat kan adviseren, vanuit zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch oogpunt, rekening houdend met de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

In de CvB hebben de volgende vaste personen zitting: de directeur (aanwezig namens het bevoegd gezag), de adjunct-directeur en tevens intern begeleider (voorzitter CvB) de orthopedagoog, jeugdarts JGZ, de kinder-jeugdpsychiater/ klinisch psycholoog, medewerker jeugdhulp en schoolmaatschappelijk werk.

Het onderwijzend personeel neemt deel aan de CvB tijdens de kindbesprekingen van hun klas. De CvB komt elke twee weken bij elkaar.

Ouders hebben zelf ook de mogelijkheid hun kind in te brengen voor de CvB bespreking, een hulpvraag te formuleren en deel te nemen aan de bespreking. In het jaarboekje voor ouders staan de data van de CvB beschreven en op welke wijze ouders hun hulpvraag kunnen indienen.

Ontwikkelingsperspectief plan (opp)

Binnen zes weken nadat een leerling is ingeschreven op onze school wordt voor en samen met de leerling en ouders een ontwikkelingsperspectief plan (opp) opgesteld. Het opp wordt met ouders besproken tijdens een op overeenstemming gericht overleg (oogo) en daarna vastgesteld en ondertekend door de ouders van de leerling.

Aan de hand van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs van de leerling, bijvoorbeeld: motivatie, psychologische onderzoeksgegevens, diagnostiek en

informatie uit de thuissituatie, stellen wij een uitstroombestemming vast op niveau en onderwijssetting. Het niveau behoort tot één van de drie leerroutes. Ouders beschrijven de wensen en verwachtingen in het opp.

Wij willen eigenaarschap stimuleren bij onze leerlingen. Onze leerlingen zijn actief participant bij het richting geven aan het eigen leerproces. Op de Bongerd stellen onze leerlingen eigen doelen op, welke worden opgenomen in het opp.

Twee keer per jaar wordt binnen de CvB geëvalueerd of de leerling zich ontwikkelt volgens de verwachting en wat wij als school hierin bij kunnen dragen binnen ons onderwijsaanbod. Dit zijn de doelstellingen waaraan het onderwijs halfjaarlijks werkt. Pas na drie evaluatiemomenten mag een uitstroombestemming of –setting aangepast worden.

De evaluatie van de doelstellingen wordt halfjaarlijks met ouders besproken tijdens de oudergesprekken.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [artikel 41a Wet op de Expertisecentra Ontwikkelingsperspectief](#)

Monitoren van de ontwikkeling

Leergebied specifiek

De leerontwikkeling en voortgang van onze leerlingen wordt systematisch gemonitord. Zo wordt de IEP afgenomen (2x per jaar) om de leerontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en talenten van de leerling in kaart te brengen.

De resultaten worden afgezet tegen de verwachte doelen zoals gesteld in het opp.

In de evaluatie wordt bekeken of de leerling zich ontwikkelt volgens de verwachting en daarmee nog steeds op voldoende wijze toewerkt naar de uitstroombestemming. Halfjaarlijks wordt de ontwikkeling gemonitord door de CvB.

Leergebied overstijgend

De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen krijgt aandacht in de dagelijkse benadering in contact en interactie.

De sociaal emotionele ontwikkeling wordt gericht gemonitord door afname van de IEP (2x per jaar). In de groep wordt gericht gewerkt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en bijbehorende doelen van leerlingen, zoals opgenomen in het opp.

1-zorg route

Groepsbesprekingen

Vier keer per jaar vinden de didactische groepsbesprekingen plaats., uitgevoerd door de intern begeleider. De sociaal-emotionele groepsbesprekingen vinden drie keer per jaar plaats, uitgevoerd door de orthopedagoog.

De groepsbesprekingen zijn waarderend en cyclisch ingedeeld. De besprekingen richten zich op de groepsdynamische fasen die doorlopen worden gedurende een schooljaar: de gouden weken, de zilveren weken, de uitvoering van het onderwijs, de bevindingen ten aanzien van de tussen-en eindopbrengsten.

Groepsbezoeken

Vier keer per jaar vinden de didactische groepsbezoeken plaats, uitgevoerd door de intern begeleider. De sociaal-emotionele groepsbezoeken vinden drie keer per jaar plaats, uitgevoerd door de orthopedagoog.

Aan elk didactisch groepsbezoek wordt een thema centraal gesteld (zoals lezen, rekenen, schrijven, burgerschap) en worden leerkrachten en onderwijsassistenten gecoacht door de intern begeleider.

Kindbesprekingen

De leerlingen waarbij de ontwikkeling dermate veel afwijkt van de verwachting en de gestelde

doelen, worden besproken in de kindbespreking van de CvB, die om de week plaatsvindt, waarbij acties/interventies worden uitgezet ten behoeve van de ontwikkeling van de leerling. Aan de kindbespreking van hun eigen kind kunnen ouders deelnemen, op verzoek van de CvB en/of vanuit eigen verzoek.

Casuïstiekbesprekingen

Maandelijks vindt er casuïstiekbespreking plaats onder de onderwijsgegenden vanuit de handelingsgerichte intervisie, waar in gezamenlijkheid wordt gekeken naar een passend(er) aanbod/benadering en interventies ten aanzien van de leerlingen. Er zijn vaste intervisiegroepen waar zowel leerkrachten als onderwijsassistenten in zitten van beide locaties. Intervisie vindt plaats aan de hand van de handelingsgerichte intervisie methodiek.

1.6.2 Herstel

Op De Bongerd worden de deuren niet afgesloten, daar wij een onderwijsvoorziening zijn. Het kan voor komen dat een leerling zich onrustig voelt en samen met de onderwijsassistent naar het KIES lokaal gaat om te gaan herstellen.

Het KIES lokaal staat voor: **K** = Kom tot rust, **I** = Inademen en uitademen, **E** = Emoties, **S** = Samen in de klas. Het doel van KIES lokaal is:

- Uit je emotie komen door fysiek bezig te zijn en je te focussen op iets anders.
- Tot rust komen en focussen op de ademhaling.
- Gevoelens en gedachten onderzoeken en benoemen
- Weten wanneer je rustig genoeg bent om weer te functioneren in de groep

De leerling kiest een van de vier ontspanningsoefeningen (boksbal, voelmuur, krijtmuur of materialen box) uit om tot rust te komen en weer te kunnen functioneren in de groep.

Loopt de leerling weg van school dan gaan we op zoek en lichten wij ouders hierover in. Is de leerling na 30 minuten niet gevonden, dan wordt de politie geïnformeerd.

Soms is het vanuit organisatorische motieven noodzakelijk de buitendeur afgesloten te houden om eventuele insluipers te weren.

Fysiek ingrijpen

Het team van De Bongerd professionaliseert zich jaarlijks en structureel om op een zorgvuldige manier om te gaan met de-escalaties van leerlingen en ouders.

De training richt zich om het tijdig signaleren van agressie triggers en het inzetten van passende interventies en indien noodzakelijk het op een veilige manier (fysiek) ingrijpen. Uitgangspunt is dat fysiek ingrijpen alleen gebeurt indien dit nodig is om de veiligheid voor de leerling zelf, medeleerlingen of onderwijspersoneel te waarborgen en dat dit ingrijpen zo kort als mogelijk is. Ouders worden dezelfde dag ingelicht wanneer fysiek ingrijpen heeft plaatsgevonden. De school houdt een registratie bij van deze en andere incidenten. Dit onderwerp wordt bij het intakegesprek expliciet aan ouders uitgelegd

1.6.3 Samen verantwoordelijk

Al onze medewerkers voelen zich als team samen verantwoordelijk voor alle leerlingen.

De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij het onderwijs in de groepen en bij de uitvoering van de ontwikkelingsperspectieven. De orthopedagoog is als deskundige aanwezig bij de besprekingen en evaluaties van Fornhese. De groepsleerkracht is de vaste contactpersoon voor de ouders en voert de oudergesprekken. De schoolleiding kan hierbij aansluiten wanneer het overstijgende/organisatorische onderwerpen betreft.

De orthopedagoog kan aansluiten wanneer er (onderzoeks-)vragen liggen ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling en de complexiteit in het functioneren een grote rol speelt.

De jeugdarts die vanuit de GGZ verbonden is aan De Bongerd is Sylvie Neves.

De jeugdarts aanwezig bij de Commissie voor Begeleiding om vanuit haar rol als jeugdarts mee te denken over passende zorg voor onze leerlingen. De leerlingen worden gedurende hun schooltijd ook een aantal keer opgeroepen door de schoolarts voor een consult. We proberen al deze consulten zoveel mogelijk op school te laten plaatsvinden

Dubbele bezetting per groep

Op De Bongerd worden de leerkrachten ondersteund door onderwijsassistenten. De onderwijsassistent is ondersteunend aan de groep en begeleidt leerlingen bij het verwerven van vaardigheden in het leren en op het gebied van gedrag. De onderwijsassistenten ondersteunen de lessen doormiddel van hulprondes tijdens de verwerking, bieden extra ondersteuning in een kleine differentiatiegroep en in het bieden van herhaalde instructie.

De onderwijsassistenten op De Bongerd worden gecoacht en begeleid in de uitvoering van het directe instructiemodel, het GRRIM- model en in het ondersteunen van verschillende activerende werkvormen. De onderwijsassistent levert verder een praktische/organisatorische bijdrage aan de uitvoering van de lessen en het klassenmanagement.

Onze school biedt stagemogelijkheden aan studenten van de opleiding Pedagogische Academie Basisonderwijs (PABO), Orthopedagogiek (WO), Sociaal Pedagogische Hulpverlening (SPH), en Sociaal Pedagogisch Werk (SPW).

1.6.4 Oudercontacten

Veelvuldig oudercontact vinden wij als school belangrijk. De Bongerd maakt gebruik van het ouderportaal 'Basisonline' om de ouders te informeren. Bij inschrijving krijgen de ouders een token om zich aan te melden bij dit portaal.

Er zijn in een schooljaar vaste momenten, die aan de start van het schooljaar in de jaarkalender worden aangekondigd. Het gaat hier om de interactieve algemene ouderavond aan de start van het schooljaar, twee evaluatiegesprekken op de doelstellingen uit het opp en de ouderavond over kamp. Bij nieuwe leerlingen vindt er binnen drie weken na start een kennismaking en voortgangsbespreking plaats met de leerkracht.

Daarnaast nodigen wij ouders uit op school voor een gesprek met de leerkracht en worden ouders uitgenodigd bij de CvB.

Verder vindt er intensief oudercontact plaats tijdens tussen- en eindevaluaties van de behandelingen, rondetafelgesprekken en procescoördinatie/ brandpuntfunctionaris van de GGD waar de school bij aansluit. De ouder/kind gesprekken zijn vanaf groep 6.

Ook vinden er huisbezoeken plaats met als doel: 'Een kijkje te nemen in de leefwereld van de leerling'. De leerkrachten/onderwijsassistenten doen de bezoeken. Deze bezoeken vinden plaats voor de kerstvakantie en uiteraard in goed overleg.

Als school organiseren we Webinars om de ouders op de hoogte te stellen van de verschillende thema's en onderwerpen waar we in de school mee bezig zijn.

1.6.5 Website

De school heeft een eigen website. Daarop is belangrijke informatie te vinden over de school, ons aanbod, ontwikkelingen, schoolactiviteiten en bijzonderheden. Verder zijn er belangrijke digitale

documenten te vinden, zoals de jaarkalender voor ouders, de schoolgids, de nieuwsbrieven, het MR jaarverslag en vacante vacatures, op de website.

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar onze website: www.bongerd.almere-speciaal.nl

1.7 Resultaten

De Bongerd richt zich op het bereiken van de volgende meer algemene resultaten:

- *Een beeld krijgen van de problematiek van elke leerling in de schoolsituatie*
Vanuit de informatie in het toelaatbaarheidsoverleg, dossierinformatie, het huidige beeld in de klas, de leerlingobservaties door de orthopedagoog, gesprekken met ouders, en informatie vanuit de samenwerkende instanties, zoals GGZ Centraal Friesland, geven wij een integratief beeld weer met de mogelijkheden en belemmeringen van de leerling. Dit beeld is opgenomen in het opp.
- *De leerling leren omgaan met zijn problematiek in de schoolsituatie en samen met de leerling werken aan de doelen van zijn/haar ontwikkelingsperspectief*
In het ontwikkelingsperspectief plan worden hiertoe de doelstellingen en de onderwijsbehoeften (dat wat de leerling nodig heeft om de doelstellingen te behalen) per 20 weken vastgesteld. De lange termijn doelstelling is de uitstroombestemming. Onze aanpak, met duidelijke verwachtingen en grenzen binnen een voorspelbaar en veilig pedagogisch klimaat, blijkt voor veel van onze leerlingen bevorderend te werken.
- *Een overgang naar een andere school mogelijk maken*
Binnen het multidisciplinair team van de CvB wordt besproken of de onderwijsbehoeften van de leerlingen nog binnen de intensieve onderwijsvorm ligt zoals dit op onze school is ingericht. Mocht de onderwijsbehoefte van de leerling in een minder intensieve of andere onderwijsvorm liggen, wordt dit tijdens een toelaatbaarheidsoverleg van Passend onderwijs Almere vastgesteld. Voor leerlingen die een observatie/ diagnostiek of behandelmodule volgen bij Friesland, wordt in de evaluevaluatie met ouders het schooladvies op de doorstroom besproken. Daarop wordt door ons een toelaatbaarheidsoverleg belegd met de scholen waaraan gedacht wordt, waarin een schoolplaatsing wordt besloten en de datum van doorstroom wordt vastgesteld.

1.7.1 Uitstroomegevens 2023-2024

De totale uitstroom in schooljaar 2023-2024 betreft 19 leerlingen. Van de 19 leerlingen zijn 18 leerlingen uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs, waarvan 17 leerlingen zijn uitgestroomd volgens verwacht niveau, 1 leerling stroomt hoger uit dan de aanvankelijke verwachting. Dit heeft te maken met het profiteren van het specialistisch onderwijsaanbod, waardoor leerlingen in staat zijn gesteld tot leren te kunnen komen. De leerlingen hebben hierdoor een ontwikkeling kunnen doormaken op zowel sociaal-emotioneel als didactisch gebied.

Tabel 1

Onderwijssoort	Totaal	volgens geplande uitstroombestemming	bijstelling uitstroombestemming naar boven	bijstelling uitstroombestemming naar beneden
Voortgezet onderwijs	18	17	1	0
Regulier	2			
Tussenvoorziening	5			
Voortgezet speciaal onderwijs	11			
Basisonderwijs	1	1		
Regulier basisonderwijs				

Speciaal basisonderwijs Speciaal onderwijs Anders	1			
--	---	--	--	--

1.7.2 Schoolontwikkelingen 2023-2024

De afgelopen jaren heeft De Bongerd veelal ingezet op het versterken kwaliteit van het onderwijs.

- Implementatie methode Vreedzame school voor het vak Burgerschap;
- Implementatie LVS IEP groep 3 tot en met 8;
- Herimplementatie Traumasensitief lesgeven;
- Herijken opp;
- Hernieuwen missie, visie, kernwaarden en ambities voor 2024-2028;
- Borging en verdieping reken- en taalaanbod;
- Borging van het portfolio;
- Borging gezonde school: Seksualiteit en relaties, voeding & welbevinden – visie en doorlopende leerlijn.

Resultaten

In schooljaar 2018-2019 hebben de ouders op educatief gebied een prominentere plek gekregen binnen school. In schooljaar 2018-2019 is educatief ouderschap én ouderbetrokkenheid verder doorontwikkeld.

In schooljaar 2018-2019 zijn we begonnen met de implementatie van Positive Behaviour Support (PBS) op school. Dit schooljaar zijn er een aantal studiedagen besteed aan het invoeren van PBS. Hieruit zijn werkgroepen gekomen met ieder een eigen aandachtspunt. Er is een kerngroepje PBS opgesteld die om een aantal weken samenkomt om de studiedagen door te nemen en erop toe te zien dat de taken worden uitgevoerd en de methode dus goed wordt geïmplementeerd.

In schooljaar 2018-2019 en 2019-2020 zijn de leerlingen meegenomen in het formuleren van hun eigen leerdoelen op pedagogisch en didactisch gebied. Deze leerdoelen worden verwerkt in het opp en in de leerling kaart n.a.v. (diagnostische) kind gesprekken. Om deze kind gesprekken effectief in te kunnen zetten, is het team geschoold op het gebied van gesprekkenvoering met leerlingen.

In schooljaar 2020-2021 hebben we de implementatie omtrent PBS verder uitgewerkt. Daarnaast hebben we het opp 1 plan gemaakt, de groepsplannen en de leerlingkaarten zijn er nu in verwerkt. Daarnaast hebben de vakken 'rekenen' en 'begrijpend lezen' centraal gestaan en hebben we hierin een verdiepingsslag gemaakt kijkend naar hoe de instructie binnen deze vakken vorm moet krijgen, rekening houdend met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Ook hebben we een portfolio uitgekozen die volgend schooljaar geïmplementeerd zal worden.

In schooljaar 2021-2022 hebben we deze afspraken geborgd in ons handelen en beleid.

In schooljaar 2022-2023 hebben we ons verder verdiept in het zo goed mogelijk reken- en taalaanbod bieden kijkend naar de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Daarnaast hebben we PBS en portfolio geborgd in ons handelen. We hebben de nieuwe methode met betrekking tot burgerschap aangeschaft.

In schooljaar 2023-2024 hebben we als team een nieuw schoolplan voor de komende jaren opgesteld. Om deze reden stond onze missie, visie, kernwaarden en ambities centraal en is deze voor de komende vier jaar vastgesteld. Ook stond de herimplementatie van traumasensitief lesgeven in het jaar centraal. Ook hebben we ons eerst implementatie jaar achter de rug voor de nieuwe burgerschap methode De Vreedzame school. We zijn dit schooljaar gestart met een nieuw

leerlingvolgssysteem, IEP. Met elkaar hebben we dit systeem geïmplementeerd om er zo voor te zorgen dat de toetsen op de goede manier werden gepland, afgenomen en geanalyseerd.

1.7.3 Schoolontwikkelingen voor 2024-2025

In augustus 2024 gaat het eerste jaar van ons schoolplan 2024-2028 in. Ons schoolplan is terug te vinden op de website. In het schoolplan hebben we als school 6 ambities opgesteld welke de komende 4 jaar de maximale aandacht krijgen om zo ons onderwijsproces te continueren en te verbeteren. De volgende punten zijn de punten welke centraal zullen staan in de schoolontwikkeling van De Bongerd in schooljaar 2024-2028:

- Integreren van ons aanbod op sociaal emotioneel gebied: PBS, Vreedzame school, traumasensitief lesgeven en de gouden weken;
- Herijken van ons opp;
- Implementatie van de nieuwe technisch leesmethode: Karakter;
- Borging van ons nieuwe leerlingvolgssysteem; IEP;
- Het voeren van waarderende oudergesprekken;
- Borgen van ons dyscalculie en dyslexie beleid.

1.7.4 Opbrengsten 2023-2024

Op De Bongerd werken we toe of behouden we de norm van >75% op de gestelde doelen per groep, per vakgebied te behalen of te behouden. Op De Bongerd worden de leerlingen adaptief getoetst en wordt per leerling een doel gesteld welke hij/zij dient te halen tijdens de toets periode. Met het opstellen van het doel wordt rekening gehouden met de leerroute en de onderwijsbehoefte die deze leerling heeft.

Onderstaand per vakgebied is aangegeven hoeveel procent van de leerlingen het minimum doel behaald heeft in de desbetreffende groep.

M = middenopbrengsten in januari 2024

E = eindopbrengsten in mei 2024

Groep N= aantal getoetste leerlingen	Rekenen M / E	Lezen M / E	Taalverzorging M / E	Technisch lezen M / E
Vijver – gr. 3/4 – N=12 / N=14	100% / 100% -	n.v.t. / n.v.t.	83% / 57% ↓	83% / 71% ↓
Bogaard – gr. 4/5 – N=9 / N=11	67% / 73% ↑	17% / 60% ↑	56% / 91% ↑	67% / 82% ↑
Boomtuin – gr. 5/6 – N=12 / N=13	92% / 92% -	75% / 69% ↓	100% / 100% -	89% / 13% ↓
Bommel – gr. 6/7 – N=5 / N=7	100% / 86% ↓	60% / 71% ↑	100% / 100% -	40% / 25% ↓
Fruittuin – gr. 7/8 – N=14 / N=4	36% / 25% ↓	79% / 50% ↓	86% / 50% ↓	71% / 50% ↓
Hoogstam – gr. 7/8 – N=14 / N=6	50% / 67% ↑	86% / 67% ↓	86% / 83% ↓	50% / 75% ↑
Kwekerij – gr. 3-8 – N=5 / N=5	80% / 100% ↑	100% / 100% -	100% / 80% ↓	20% / 75% ↑
Kersenbloesem – gr. 3-8 – N=4 / N=6	100% / 100% -	100% / 100% -	100% / 40% ↓	100% / 40% ↓
Schoolbreed – N=75 / N=66	72% / 85% ↑	83% / 55% ↓	86% / 78% ↓	68% / 58% ↓

Groep 8

Op De Bongerd werken we ernaar toe dat 95% van de leerroute 1 kinderen 1F behalen en minimaal 75% 1S/2F. Van de leerroute 2 kinderen willen we dat minimaal 75% 1F of hoger haalt. Bij leerroute 3 verwachten we minimaal de 0% 1F behaald heeft per vakgebied.

Tussenopbrengsten – IEP				
	Verwachte uitstroom	RN	Rekenen	Lezen
Leerroute 1 N = 2	VWO HAVO VMBO-TL	1S/2F	1S: 0% 1F: 100%	2F: 0% 1F: 50%
Leerroute 2 N = 11	VMBO BB/K Leerwegondersteuning	1F	1F: 18%	1F: 64%
Leerroute 3 N = 2	PRO <u>VSO arbeid</u>	<1F	1F: 0% <1F: 100%	1F: 0% <1F: 100%

Doorstroomtoets - IEP						
	Behaalde Bestemming	Vastgestelde Setting	RN	Rekenen	Lezen	Taal- <u>verzorging</u>
Leerroute 1 N=2 VWO HAVO VMBO-TL	Op niveau: 2 Hoger: 0 Lager: 0	VSO: 2 OPDC: 0 Regulier: 0	1S/ 2F	1S: 0% 1F: 100%	2F: 100% ↑ 1F: 100% ↑	2F: 0% 1F: 100%
Leerroute 2 N=13 VMBO B/K	Op niveau: 10 Hoger: 1 Lager: 2	VSO: 6 OPDC: 5 Regulier: 3	1F	1F: 38% ↑	1F: 69% ↑	1F: 46%
Leerroute 3 N=1 PRO <u>VSO</u> <u>arbeid</u>	Op niveau: 1 Hoger: 0 Lager: 0	VSO: 1 OPDC: 0 Regulier: 0	<1F	1F: 0%	1F: 0%	1F: 0%

1.8 Dienstverlening door de school

1.8.1 Verzekering en aansprakelijkheid

Het bestuur van Almere Speciaal heeft voor de gehele stichting een verzekeringspakket afgesloten. Onderdeel van dit pakket zijn een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op (beperkte) uitkering, indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegene die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat, moeten worden vergoed. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles wordt een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade

valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade van onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens de door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

1.8.2. Privacy Protocol

Sinds 25 mei 2018 geldt in de hele EU dezelfde privacywetgeving: de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Op school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van leerlingen. Er worden alleen persoonsgegevens geregistreerd die nodig zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangt De Bongerd van u als ouders (bijvoorbeeld bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreert De Bongerd gegevens als cijfers en vorderingen van de leerlingen. Als het nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling worden ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens, geregistreerd. De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot die medewerkers die dit voor de uitvoering van hun werkzaamheden nodig hebben. Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitaal leermateriaal. Met de leveranciers zijn afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens. Gegevens worden niet voor andere doelen gebruikt dan voor het onderwijs.

Het privacybeleid AVG van de school is te vinden op de website van De Bongerd. In dit document is de werkwijze beschreven over de omgang met persoonsgegevens. Ouders hebben recht op inzage in het leerlingdossier van hun kind. En het recht op onder andere correctie of het toevoegen van een zienswijze.

2 Praktische informatie voor ouders

2.1 Schooltijden, ziek en- betermelden, vakanties, wijzigingen gegevens

2.1.1. Schooltijden

De schooltijden zijn op maandag tot en met vrijdag van 08.30-14.15 uur.

Indeling schooldag:

08.30-10.15 uur les

10.15-10.30 uur eten en drinken met onderwijs

10.30-10.45 uur pauze

10.45-12.30 uur les

12.30-12.45 uur eten en drinken

12.45-13.00 uur pauze

13.00-14.15 uur les

Onderwijstijd

De effectieve onderwijstijd komt neer op 25 uur per week. De tijd van het eten en drinken en de pauzes is hier niet in meegerekend.

Van de leerlingen die een traject volgen bij Fornhese en daarom niet de volledige onderwijstijd volgen, zit de verantwoording van de onderschijding onderwijstijd in hun dossier.

2.1.2 Bereikbaarheid, afwezigheid en ziek- en betermelding

De school is telefonisch bereikbaar tussen 8.00 uur en 16.30 uur.

Wanneer een leerling ziek of afwezig is, dient dit te worden gemeld aan de school tussen 8.00 en 8.30 uur. De telefoonbeantwoorder geeft 2 mogelijkheden: inspreken van een zieke leerling en de mogelijkheid om een medewerker te spreken. Onderwijsgevendens kunt u na 14.30 uur telefonisch bereiken.

Het telefoonnummer van De Bongerd locatie 8 en 10a is 036-549 19 16,
De leerkrachten registreren dagelijks de absentie in ons digitaal registratiesysteem. In geval van regelmatige afwezigheid neemt de leerkracht contact op met de ouders. Bij vermoeden van ongeoorloofd verzuim kan zijn dat de leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld waarbij een melding wordt gedaan.

Het niet aanwezig zijn van de vaste leerkracht of onderwijsassistent kan veel onrust veroorzaken in de groep. Vervanging is dan ook een zware opgave. Als een leerkracht of assistent zich ziekmeldt, vangen wij dit intern met elkaar op. De groep wordt dan verdeeld, waarbij we de leerlingen indelen in de meest geschikte verdeelgroep qua leerkracht, groepssamenstelling en dynamiek. Mocht verdelen van de groep uiteindelijk niet mogelijk zijn dan rest ons niets anders dan de leerlingen vrijaf te geven. Dit gebeurt in hoogste uitzondering.

2.1.3 Vakantierooster en studiedagen

Feestdagen

Goede vrijdag	18 april 2025
Tweede Paasdag	21 april 2025 (in meivakantie)
Koningsdag	27 april 2025 (in meivakantie)
Hemelvaartsdag	29 mei en 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	9 juni 2025

Roostervrij

Studiedagen	3 en 4 oktober 2024
Studiedag	11 november 2024
Studiedag	20 december 2024
Studiedag	11 april 2025
Studiedag	11 juli 2025

VAKANTIES SO 2024-2025

Herfstvakantie	26 oktober 2024 t/m 3 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024 t/m 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025 t/m 23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025 t/m 5 mei 2025
Zomervakantie	11 juli 2024 t/m 24 augustus 2025

Extra verlof

Een verzoek voor extra verlof dient minimaal drie weken van tevoren schriftelijk te worden ingediend bij de directeur.

Let op! Slechts in uitzonderlijke gevallen is het mogelijk extra vrij te krijgen van school. Verlof kan alleen worden verleend als hier een wettelijke grondslag voor is.

2.2 Vervoer

2.2.1 leerlingenvervoer

Wij stimuleren dat leerlingen op een veilige, gezonde wijze naar school reizen. Wanneer het nodig is, brengen ouders hun kind naar school. Wanneer het kind hier oud en redzaam genoeg voor is, reist het kind zelfstandig met de fiets of met het openbaar vervoer naar school.

Wanneer het kind onvoldoende redzaam is om zelfstandig te reizen, kan er leerlingenvervoer worden aangevraagd bij de gemeente. De aanvraag dient door ouders zelf gedaan te worden. De Bongerd kan hierin meedenken en ondersteunend zijn in de aanvraag en indien nodig, een schoolverklaring en/ of medische verklaring bij de aanvraag toevoegen.

Voor dit vervoer, maar ook voor het zelfstandig reizen kan er door ouders een vergoeding worden aangevraagd bij de gemeenteafdeling leerlingenvervoer.

De organisatie van het vervoer is de verantwoordelijkheid van ouders. De school heeft hier geen rol in. Als ouders klachten hebben over het vervoer van hun kind, dan dienen zij zelf contact op te nemen met het vervoersbedrijf of met de ambtenaar leerlingenvervoer van de gemeente. De gemeenten betalen het taxivervoer, zij zijn graag op de hoogte van de gang van zaken rondom het vervoer.

2.3 Medische aandachtspunten

2.3.1 Medicijnen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medisch zorg nodig heeft. Elke dag is er een medewerker op school aanwezig die een EHBO-diploma heeft behaald. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook

wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Bij de aanmeldformulieren voor de inschrijving van een leerling wordt het formulier "Toestemming verstrekking medicatie" getekend. Ook wanneer een leerling geen medicatie (op school) gebruikt, is het van belang dat dit op het formulier wordt aangegeven. Ouders blijven altijd verantwoordelijk voor het medicijngebruik op school. Zij zorgen dat de leerkracht de juiste informatie heeft over de medicatie en dat er te allen tijde voldoende medicatievoorraad op school ligt. Op de verpakking dient de naam van de leerling vermeld te staan, om welke medicatie het gaat, de dosering en op welke tijden deze medicatie moet worden toegediend. De leerkracht zorgt ervoor dat de medicijnen op school volgens het recept worden verstrekt. De medicijnen worden bewaard in een medicijnenkast.

Hoe de onderwijsgevenden moeten handelen bij medicatieverstrekking staat verder vermeld in het medicatieprotocol. Dit protocol is op te vragen indien u meer informatie wilt.

2.4 Huishoudelijke zaken en afspraken

2.4.1 Gezonde pauzehap, kraanwaterdag, verjaardagen en trakteren

De leerlingen hebben op alle dagen tijdens de eerste pauze fruit mee, daarnaast drinken ze elke dag alleen (kraan)water. Van school krijgen ze hiervoor een bidon.

Voor de lunch stimuleren wij de leerlingen om gezond eten en drinken mee naar school te nemen uit de schijf van 5, dit kan er als volgt uit zien:

Drinken:

Water

Pauzehap:

Groente, fruit en/of een volkoren boterham

Lunch:

Bruin of volkorenbrood welke dun belegd zijn met hartig of zoet beleg.

Op de verjaardagen van de leerlingen vieren wij dit in de eigen klas. Er wordt gezongen en de jarige mag uitdelen en alle klassen rond langs de leerkrachten.

U zult begrijpen dat wij bij de traktaties geen voorstanders zijn van snoep en zoetigheid. Wij geven de voorkeur aan een hartige- en/of fruittraktatie.

2.4.2 Speelgoed

De leerlingen nemen geen speelgoed mee naar school, tenzij dit is overlegd met de leerkracht. Computerspelletjes mogen worden meegenomen volgens de afspraken die hierover worden gemaakt. Het betreft dan alleen software die geschikt is voor alle leeftijden. Het meenemen van speelgoed is op eigen risico.

2.5 Toelaatbaarheidsverklaring en plaatsing

Om onderwijs op onze school te kunnen volgen dienen leerlingen een toelaatbaarheidsverklaring speciaal onderwijs (tlv so) te hebben. De tlv wordt aangevraagd door de school van herkomst. Vervolgens wordt de aanvraag beoordeeld door deskundigen van het Passend onderwijs Almere. De tlv wordt voor een bepaalde periode afgegeven door de afdeling Toeleiding van Passend onderwijs Almere.

Voor meer informatie over de aanvraag en afgifte van de tlv is te vinden op de website van Passend onderwijs Almere: www.passendonderwijs-almere.nl

2.5.1 Aanmelding en kennismaking

Wanneer er een tlv is afgegeven door de afdeling Toeleiding van Passend onderwijs Almere, is de toelaatbaarheid definitief. Dan wordt een afspraak voor een intakegesprek met de ouders gemaakt en een rondleiding aan hen gegeven in de school.

2.5.2 Verwijzing naar een andere school

Wanneer gedacht wordt aan een andere onderwijssetting, is het de De Commissie voor de Begeleiding die hierover adviseert. De verplichting is om het opp tenminste jaarlijks te evalueren. Op De Bongerd wordt het opp van elke leerling halfjaarlijks geëvalueerd en wordt toegewerkt naar het vastgestelde uitstroomperspectief. Een uitstroomperspectief is tweeledig; het niveau en de onderwijsvorm.

De CvB geeft aan welke vorm van onderwijs na afloop van de periode op onze school wordt geadviseerd aan de hand van het niveau, op didactisch en sociaal emotioneel, de leerling heeft behaald. Het uiteindelijke advies wordt samen met ouders besproken waarin De Bongerd adviserend is ten aanzien van de schoolkeuze.

In het toelaatbaarheidsoverleg wordt besproken welke onderwijsbehoeften het kind heeft en of de school van keuze een passend aanbod heeft. Er wordt een advies gedaan door de eerste deskundige waarna een besluit wordt genomen in de doorplaatsing in het toelaatbaarheidsoverleg met van Passend onderwijs Almere. Bij positief besluit wordt er een tlv verstrekt voor de vastgestelde periode. Aan het toelaatbaarheidsoverleg neemt de school deel, de ouders, de tweede deskundige vanuit Passend onderwijs Almere en de scho(o)l(en) waaraan wordt gedacht.

2.6 Ouders en school

2.6.1 Wijzigingen gegevens

De leerlingenadministratie wordt digitaal bijgehouden. Het is noodzakelijk om de opgeslagen gegevens up-to-date te houden. Wij verzoeken ouders wijzigingen van adres, telefoonnummer, huisarts, medisch specialist of ziektekostenverzekering door te geven aan de school. Uiteraard wordt bij het opslaan en bewaren van deze informatie gehandeld volgens de regels van de Wet op de privacy.

2.6.2 Brief toestemming gegevens

Ouders en/of leerlingen dienen toestemming te verlenen voor inzage in het medisch dossier door De Bongerd en ook voor het opvragen of versturen van schoolinformatie van of naar andere scholen/organisaties.

Hiervoor hanteren wij de volgende regels:

- bij leerlingen tot 12 jaar: toestemming van de ouders noodzakelijk
- bij leerlingen van 12 tot 16 jaar: toestemming van ouders en leerling noodzakelijk

2.6.3 Beeldmateriaal

Tijdens lessen en activiteiten van de school kan er worden gefilmd en gefotografeerd. Dit beeldmateriaal wordt intern gebruikt voor observaties en professionalisering van de medewerkers. Ook kan gedacht worden aan gebruik van foto's/filmmateriaal voor de nieuwsbrief, website of de schoolgids. Hiervoor worden de richtlijnen gevolgd van de AVG wet, we vragen dus altijd toestemming voor we dit beeldmateriaal ergens zullen plaatsen.

2.6.5 Nieuwsbrief Bongerd

Alle schoolinformatie is te vinden op de website van de school.

Op het aanmeldingsformulier bij inschrijving van een leerling geven ouders hun emailadres op en melden zij zich aan bij het ouderportaal. De Nieuwsbrief wordt verzonden via het ouderportaal. Het

is dus belangrijk dat ouders aangemeld zijn en dat zij regelmatig de app/website van het ouderportaal checken.

Bij wijzigingen van het mailadres van ouders, dient dit doorgegeven te worden aan het secretariaat.

2.6.6 Klachtenregeling en inspectie van het onderwijs

Wanneer ouders een klacht hebben over de gang van zaken op school, concrete beslissingen van de school of de wijze waarop de school hun kind en/of hen behandelt, dan is het belangrijk dat dit eerst besproken wordt met degene waarover u klaagt. Veelal zal een klacht toch nog in onderling overleg kunnen worden opgelost.

Klachten kunnen worden ingediend bij onze interne contactpersoon is de orthopedagoog van de school. De directie van de school wordt hiervan op de hoogte gesteld.

Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Bestuurder van Stichting Almere Speciaal (info@almere-speciaal.nl). Heeft het bestuur uw klacht niet kunnen wegnemen, dan kunt u uw klacht laten onderzoeken door een deskundige en onafhankelijke klachtencommissie.

Daartoe heeft Stichting Almere Speciaal zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht. Via de website kunt u een klacht indienen,

E info@onderwijsgeschillen.nl

W: www.onderwijsgeschillen.nl

Het staat u ook vrij uw klacht direct te laten onderzoeken door deze deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. In dat geval zal de Commissie Stichting Almere Speciaal bij de klachtafhandeling betrekken.

Een uitspraak van de klachtencommissie is een advies aan het schoolbestuur. De adviesprocedure heeft het voordeel dat de klager op een betrekkelijk snelle, gemakkelijke en goedkope wijze een uitspraak krijgt waarmee u en de school weer samen verder kunnen. Maar het blijft een advies. Wilt u een bindende uitspraak, dan bent u aangewezen op een gerechtelijke procedure.

Wanneer uw kind niet toegelaten wordt op De Bongerd, verwijderd wordt van De Bongerd of bij geschillen over de bij of vaststelling van het ontwikkelingsperspectief van uw kind, kunt u binnen 6 weken na de beslissing (het ontstaan van het geschil) een verzoek indienen bij de Geschillencommissie Passend onderwijs.

W: www.onderwijsgeschillen.nl

Vragen aan de inspecteur van de Onderwijsinspectie kunt u telefonisch stellen op telefoonnummer 1400 (voor ouders en leerlingen) en op het telefoonnummer 088- 669 60 60 (voor professionals). Voor uitgebreidere informatie kunt u terecht op de website www.onderwijsinspectie.nl

In geval van (ernstige) problemen in of rond de school of in de kinderopvang van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering, kunt u contact opnemen met de [vertrouwensinspecteurs](#) van de inspectie.

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook melden bij Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

2.6.7 Ouderbijdrage en sponsoring

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De ouderbijdrage is bedoeld voor het bekostigen van een aantal buitenschoolse activiteiten, aanvullend lesmateriaal, vieringen en extra's. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2024-2025 is vastgesteld op € 40,00. Voor leerlingen die na 1 december op onze

school starten, wordt een vrijwillige ouderbijdrage van €20,- gevraagd. Het formulier wordt tijdens het intakegesprek verstrekt aan ouders. Tevens is deze te vinden op de website van de school onder [documenten]. Voor het schoolkamp vragen we een bijdrage van €70,- en schoolreis €40.- dit bedrag kan eventueel in termijnen betaald worden. We gaan ervan uit dat alle leerlingen meegaan op schoolkamp en schoolreis.

Sponsoring

Sponsoring op school moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) heeft in 2009 met 14 organisaties een convenant afgesloten met gedragsregels. Stichting Almere Speciaal houdt zich aan dit convenant. De Bongerd heeft geen eigen sponsorcontracten.

2.6.8 Schorsing en verwijdering

Het opleggen van een schorsing of een verwijdering is een uiterste maatregel.

Veel van onze leerlingen zijn op hun voorgaande scholen geconfronteerd met deze maatregelen en zijn juist op onze school geplaatst om de juiste ondersteuning te krijgen. Ons uitgangspunt is dat het gedrag van een leerling ergens vandaan komt en dat een leerling het nodig heeft om succesbepalende vaardigheden aan te leren om zijn gedrag te reguleren. Daar doen wij alles aan in goede samenwerking met ouders.

De uiterste maatregelen schorsing en verwijdering kunnen worden opgelegd als de veiligheid op de school in het geding komt door ernstig grensoverschrijdend gedrag van de leerling. Dit beoordeelt de schooldirecteur. Het is aan het bevoegd gezag om tot het besluit van een officiële schorsing of een (voorgenomen) verwijdering over te gaan.

Onder ernstig grensoverschrijdend gedrag wordt gedrag verstaan dat een gevaar oplevert voor medeleerlingen en/of personeel, en/of de leerling zelf.

De Bongerd volgt bij een schorsing of verwijdering de wettelijke procedures zoals neergelegd in de artikelen 40a (schorsing) en artikel 40 (verwijdering) WEC.

Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders dan wel, indien de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, aan de leerling bekendgemaakt. Het bevoegd gezag stelt de Inspectie van het onderwijs van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken leraar. Een leerling wordt niet definitief verwijderd voordat een andere onderwijsplek bereid is gevonden om de leerling toe te laten. Van een verwijdering wordt melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar en de Inspectie van het Onderwijs.

2.6.9 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Bongerd werkt conform de wettelijke meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Als er signalen van mishandeling of huiselijk geweld zijn, zijn wij als school verplicht om de meldcode te hanteren. Deze werkwijze levert een bijdrage aan effectieve signalering en aanpak. De verplichte meldcode beschrijft in vijf stappen wat een professional moet doen bij het signaleren van acute of structurele mishandeling of geweld.

Stap 1. In kaart brengen van signalen.

Stap 2. Overleggen met een collega (eventueel Veilig Thuis raadplegen van of een deskundige).

Stap 3. Gesprek met de betrokkene(n).

Stap 4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel Veilig Thuis raadplegen.

Stap 5. Beslissen over melden en/of hulp organiseren. Wanneer de school in staat is om effectieve hulp te bieden of te organiseren en de dreiging voor mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend kan worden, en de betrokkene(n) de hulp ook accepteren en zich hiervoor actief inzetten,

wordt in principe niet direct gemeld. De afweging is afhankelijk van de omstandigheden van het geval.

2.7 Sociaal veiligheidsplan

2.7.1 Sociaal veiligheidsplan De Bongerd

De Bongerd doet er alles aan om een veilig leerklimaat te waarborgen voor de leerlingen en grensoverschrijdend gedrag te voorkomen (zoals agressie, pesten of intimidatie).

Daarom investeert de school in een goede vertrouwensband met de leerlingen en de ouders. Ook heeft De Bongerd heldere gedragsverwachtingen voor leerlingen en personeel.

De Bongerd geeft invulling aan de Wet Veiligheid op scholen.

De school heeft een sociaal veiligheidsbeleid, welke te vinden is via de website van de school.

De Bongerd spant zich in om pesten te voorkomen en, indien het zich voordoet, om het op te lossen. Danique Gaiser is onze anti-pestcoördinator. Zij coördineert het anti-pestbeleid op de school en is het aanspreekpunt in de school waar leerlingen en ouders het pesten kunnen melden of hier vragen over hebben. Zij is te bereiken via d.gaiser@almere-speciaal.nl of via telefoonnummer 036-5491916.

De aandachtsfunctionaris op De Bongerd is de orthopedagoog. Zij is te bereiken via telefoonnummer 036-5491916.

Op De Bongerd spannen wij ons in voor een veilige omgeving voor onze leerlingen en ons personeel. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. Op de Bongerd ligt de nadruk op een prettig pedagogisch klimaat. Middels heldere afspraken over gedrag en onderlinge verwachtingen zetten we in op preventie. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren, hoe we handelen als er onverhoopt onveilige situaties ontstaan en welke eventuele nazorg wordt geboden. Dit doet wij via vastgestelde routes. Het sociaal veiligheidsbeleid omvat beleid op pesten, de monitoring van de sociale veiligheid onder leerlingen, ouders en personeel, de route ongewenste omgangsvormen met onze interne contactpersonen, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de wijze waarop de school omgaat met klachten.

Onze school monitort jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders en personeel. We nemen een vragenlijst af bij de leerlingen in de groepen 6 t/m 8, via SCOL.

Op deze manier krijgt de school een actueel en representatief beeld van de situatie. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. Indien nodig past de school haar beleid aan om aan te sluiten bij de actuele veiligheidsbehoeften in de school. De uitkomsten van de jaarlijkse monitoring sociale veiligheid onder leerlingen, ouders en personeel, met daaruit conclusies en bevindingen, is terug te vinden in ons Sociaal veiligheidsplan. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting ook jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

In het protocol staan afspraken tussen de school, de leerlingen en ouders over het tegengaan van pesten. In het beleid staan samenhangende maatregelen gericht op preventie en het afhandelen van incidenten. Het beleid wordt door de jaarlijkse evaluatie verankerd in de dagelijkse praktijk van De Bongerd.

Binnen ons actief sociaal veiligheidsbeleid besteden wij jaarlijks terugkerend aandacht aan maatschappelijke thema's.

De Bongerd maakt periodiek een risico-inventarisatie, waarin alle risico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening.

De BHV'ers worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen/controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Het sociaal veiligheidsplan en het anti-pestprotocol van De Bongerd is te vinden op onze website.

3 Organisatie van de school

3.1 Het team van De Bongerd

Ambulant:

Harm Wildenberg	directeur
Femke van den Akker	adjunct-directeur
Myrna Ooms	adjunct-directeur & intern begeleider
Christa Rietberg	orthopedagoog & gymleerkracht
Wendy Sassen	administratief medewerker
Frank Kroon	conciërge & verzorgt de lessen techniek en handvaardigheid

Onderwijsgevend:

Femke van den Akker
Jeftha Hempel
Johannes Koopmans
Osheeta Blokland
Maureen Mansro
Amy Vernooij
Deirdre Dorsey
Denise Kempenaar
Natasha Esajas
Lisa Smit
Benjamin van 't Veer
Danique Gaiser
Rozemarijn Wiebes
Sam den Ouden
Heavenly Dubois
Fabian Joemmanbaks
Gwendolyn Gemin
Stephanie Biharie

Het team van Pluryn, vanuit de Kwekerij:

Jaap-Harmen Smit	psychomotorisch therapeut
Linda van Deuveren	psychomotorisch therapeut
Piet Bakker	systeemtherapeut
Judith van Schie	GZ-psycholoog
Anne van Ommen	case manager
Rik van Heijnen	integraal leidinggevende

Het team van 'S Heeren Loo vanuit de Kersenbloesem:

Ebbel Hofstede	begeleider
Maartje Bendsdorp	gedragswetenschapper
Mirjam van Wijngaarden	leidinggevende

3.2 Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad de Bongerd bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR bespreekt zaken die voor de school, de leerlingen en het personeel van belang zijn. De MR heeft bij sommige onderwerpen instemmingsrecht, soms wordt om advies gevraagd. Al deze zaken staan beschreven in het reglement van de MR. De MR vergadert elke zes weken. Voor meer contactgegevens, informatie, het reglement en de namenlijst van de leden van de MR, zie <https://bongerd.almere-speciaal.nl/mr-ouderraad>.

Leden van de MR van De Bongerd zitten in Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van stichting Almere Speciaal en hebben instemming- en adviesrecht op zaken die school overstijgend zijn en de gehele stichting aangaan.

3.3 Belangrijke adressen

Passend onderwijs Almere

Bezoekadres

Grote Markt 2-1

1315 JG Almere

Postadres

Postbus 10130

1301 AC Almere

T 036 767 02 00

E info@passendonderwijs-almere.nl

W www.passendonderwijs-almere.nl

Inspectie van het onderwijs

Vragen over onderwijs:

T 088- 669 60 60 (gratis)

Vertrouwensinspecteur:

T 0900- 111 3 111 (lokaal tarief)

E info@owinsp.nl

W www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke klachtencommissie

W www.onderwijsgeschillen.nl

Geschillencommissie Passend onderwijs

W www.onderwijsgeschillen.nl

De Landelijke Oudervereniging Bijzonder Onderwijs.

Laan van Nieuw Oost-Indië 277b

2593 BS Den Haag

T 070- 385 08 66

W www.lobo.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

CJG Almere:

T 036- 535 73 66

W www.okepunt.nl

Veilig Thuis Flevoland

Advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling

T 088- 222 05 00

W www.veiligthuisflevoland.nl

Rijksoverheid

Voor advies of hulp

T 0800- 2000 (gratis) bereikbaar 7 dagen per week, 24 uur per dag
W www.vooreenveiligthuis.nl

GGZ Centraal Friesland

Bezoekadres
Boomgaardweg 10
1326 AD Almere
T 036- 521 04 00

Randstad 20-27
1314 BC Almere
T 036- 538 32 50

GGD Flevoland

Jeugdverpleegkundige: Ingrid Evers
Bezoekadres Almere
Boomgaardweg 4
1326 AD Almere
T 088- 002 99 20
W www.ggdflevoland.nl

3.4 Stichting Almere Speciaal

De Bongerd valt onder het bestuur van Stichting Almere Speciaal (SAS).

Bestuur Stichting Almere Speciaal

Marathonlaan 11
1318 ED Almere
T 036- 200 51 25
E info@almere-speciaal.nl
W <https://www.almere-speciaal.nl/>

Directeur bestuurder:
Mw. Brigitta Gadella

Andere scholen onder Stichting Almere Speciaal:

Olivijn

Marathonlaan 7
1318 ED Almere
T 036- 549 19 17
E directie.olivijn@almere-speciaal.nl
W www.olivijn.almere-speciaal.nl

Aventurijn

Marathonlaan 13
1318 ED Almere
T 036- 549 19 18
E directie.aventurijn@almere-speciaal.nl
W www.aventurijn.almere-speciaal.nl